แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

“มุ่งพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
เสริมสร้างแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
รักษาสิ่งแวดล้อมธรรมชาติ
สร้างศักยภาพชุมชนเข้มแข็ง ”

องค์การบริหารส่วนตำบลปากตม

อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม
เรื่อง ให้ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงาน เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปากตม ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและระเบียบเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ องค์การบริหารส่วนตำบลปากตม จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายวิสิทธิ์ จันทะสี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

-บทนำ
-วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๒
-ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๒
-ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ ๔
- บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/งบประมาณ ๘

ส่วนที่ ๑
บทนำ

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนดำเนินงานให้แล้ว เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปี งบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานในปี งบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการมี ประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อทำให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

๓. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับส่วนราชการและหน่วยงานอื่น ๆ

๔. เพื่อให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปี มีความสะดวกรวดเร็วและง่ายต่อการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

๕. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ได้กำหนดให้การจัดทำแผนดำเนินงาน ให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล แล้วจัดทำแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็น แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓.แผนดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี / รายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณนั้น

๒. ทำให้แนวทางการดำเนินงานในปี งบประมาณนั้น มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

๓. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น ๆ

๔. ทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปี มีความสะดวกรวดเร็วและง่ายต่อการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

แบบ ผด ๐๑

บทที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

บริหารส่วนตำบลปากตม อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

ยุทธศาสตร์การพัฒนา / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑๐	๗.๘๗	๘๗๘,๘๐๐	๒.๒๐	กองช่าง อบต.ปากตม
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๑๒	๙.๔๕	๒,๐๗๖,๐๐๐	๕.๑๙	
รวม	**๒๒**	**๑๗.๓๒**	**๒,๙๕๔,๘๐๐**	**๗.๓๙**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา และ แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน					
๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๐.๗๙	๒๐,๐๐๐	๐.๐๕	สำนักปลัด อบต.ปากตม
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๓.๙๔	๑๑๖,๐๐๐	๐.๒๙	
๒.๓ แผนงานสาธารณสุข	๕	๓.๙๔	๕๖๕,๕๐๐	๑.๔๑	
๒.๔ แผนงานงบกลาง	๙	๗.๐๙	๑๔,๓๙๙,๖๖๐	๓๖.๐๐	
รวม	**๒๐**	**๑๕.๗๔**	**๑๕,๑๐๑,๑๖๐**	**๓๗.๗๕**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา และ แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓. ด้านการพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๑	๔๔.๓๖	๑๗,๕๗๗,๒๒๐	๔๓.๙๔	สำนักปลัด กองคลัง,กองช่าง อบต.ปากตม
รวม	**๕๑**	**๔๔.๑๖**	**๑๗,๕๗๗,๒๒๐**	**๔๓.๙๔**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา และ แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๔. ด้านการพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา ๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๒	๙.๔๕	๔๑๒,๐๐๐	๑.๐๓	สำนักปลัด อบต.ปากตม
รวม	**๑๒**	**๙.๔๕**	**๔๑๒,๐๐๐**	**๑.๐๓**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา และ แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๕. ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาของท้องถิ่น ๕.๑ แผนงานการศึกษา	๘	๖.๓๐	๓,๖๕๙,๘๒๐	๐.๗๗	สำนักปลัด อบต.ปากตม
รวม	**๘**	**๑๒.๐๓**	**๓,๙๘๓,๑๐๐**	**๙.๑๕**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา และ แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๖. ด้านการพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ๖.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๘	๖.๓๐	๑๗๕,๐๐๐	๐.๔๔	สำนักปลัด, กองช่าง อบต.ปากตม
รวม	**๘**	**๖.๓๐**	**๑๗๕,๐๐๐**	**๐.๔๔**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา และ แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๗. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ อาชีพ และรายได้ ๑.๑ แผนงานการเกษตร ๗.๑ แผนงานการเกษตร	๖	๔.๗๒	๑๒๐,๐๐๐	๐.๓๐	สำนักปลัด อบต.ปากตม
รวม	**๖**	**๔.๗๒**	**๑๒๐,๐๐๐**	**๐.๓๐**	
รวมทั้งสิ้น	**๑๒๗**	**๑๐๐**	**๔๐,๐๐๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด ที่ ๒ พัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ที่ ๒ การพัฒนาด้านระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างและสายพาดดับไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้าน บ้านคกงิ้ว หมู่ที่ ๕	ดำเนินการติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างและสายพาดดับไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้าน (สายทางลงหาดนางคอย) บ้านคกงิ้ว หมู่ที่ ๕	๒๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง อบต. ปากตม			←	—	—	→						
๒	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอเชียงคาน ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้า จำนวน ๕ สาย	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอเชียงคาน ตามโครงการขยายเขตฟฟ้า จำนวน ๕ สาย	๖๔๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๕,๖ และ ๗	กองช่าง อบต. ปากตม			←	—	—	→						

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างเช่น ไม้ สี แปรง ทินเนอร์ ปูน ทราย หิน ลูกรัง ยางมะตอย ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	กองช่าง อบต. ปากตม			←	—	—	→	—	—	—	—	—	→
๔	วัสดุอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการดำเนินงานซ่อมสร้างฝายชะลอน้ำ ในเขตพื้นที่ตำบลปากตม	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	กองช่าง อบต. ปากตม			←	—	—	→	—	—	—	—	—	→
๕	เก้าอี้ทำงานขาพลาสติกแบบมีท้าวแขน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานขาพลาสติกแบบมีท้าวแขน จำนวน 6 ตัว ราคาตัวละ 1,300 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง	๗,๘๐๐	กองช่าง	กองช่าง อบต. ปากตม			←	—	—	→	—	—	—	—	—	→

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง	๓,๕๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	กองช่าง อบต. ปากตม			←	—	—	→						
๗	ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสารแบบ 4 ชั้น 40 ช่อง จำนวน 1 หลัง ขนาดต้องไม่ต่ำกว่า กว้าง 90 ซม. ลึก 30 ซม. สูง 176 ซม.	๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	กองช่าง อบต. ปากตม			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๘	เครื่องขยายเสียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง	๒๐,๐๐๐	กองช่าง	กองช่าง อบต. ปากตม			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๙	เทปวัดระยะทางไฟเบอร์กลาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะทางไฟเบอร์กลาส	๓,๕๐๐	กองช่าง	กองช่าง อบต. ปากตม			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่นรถฟาร์มแทรคเตอร์ ,รถบรรทุกติดตั้งเครนไฮโดรลิก เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	กองช่าง อบต. ปากตม			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ก่อสร้างโรงจอดรถ ที่ทำการ อบต.ปากตม	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างโรงจอดรถ ที่ทำการ อบต.ปากตม สำหรับพนักงานส่วนตำบลและประชาชนผู้มาติดต่อราชการ (รายละเอียดตามแบบและประมาณการที่ อบต.ปากตมกำหนด)	๕๐,๐๐๐	อบต.ปากตม	กองช่าง อบต.ปากต				←	—	→						
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางลงหาดนางคอย) บ้านคกงิ้ว หมู่ที่ ๕	ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรคอนกรีต กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๔๒ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร และลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๖๘ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๓๔๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง อบต.ปากตม				←	—	→						

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายนาดู่) บ้านนาจาน หมู่ที่ ๗	ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรคอนกรีต กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๑.๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร และลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒๖ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗	กองช่าง อบต. ปากตม				←	—	—	—	—	—	—	→	
๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายภูช้าง) บ้านกลาง หมู่ที่ ๘	ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรคอนกรีต กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๑.๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร และลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒๖ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘	กองช่าง อบต. ปากตม		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายภูไร่คั่ง) บ้านนาจาน หมู่ที่ ๑	ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรคอนกรีต กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๔๓.๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร และลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๗๔ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๓๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง อบต. ปากตม		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๖.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายลำลอง) บ้านกลาง หมู่ที่ ๓	ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรคอนกรีต กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๐๔ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๑๒ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๑๙๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง อบต. ปากตม		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายอ่างเก็บน้ำห้วยพร) บ้านพรเจริญ หมู่ที่ ๖	ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรคอนกรีต กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร และลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๑๔๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง อบต. ปากตม		←									→	
๘.	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน โดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านท่าดีหมี หมู่ที่ ๔	ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๑๔ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๔เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร/ไหล่ทางไม่น้อยกว่า ๑,๒๕๖ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๓๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง อบต. ปากตม		←										→

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.	ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร โดยวิธีลงหินคลุก (สายสวนนายอี้ด) บ้านพรเจริญ หมู่ที่ ๖	ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร หินคลุก กว้าง ๓ เมตร ยาว ๓๒๙ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๘๗ ตารางเมตร	๓๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๙	กองช่าง อบต. ปากตม		←									→	
๑๐.	ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร โดยวิธีลงหินคลุก (สายห้วยม่วงไข่ แยกที่ ๒) บ้านพรเจริญ หมู่ที่ ๖	ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร หินคลุก กว้าง ๓ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ตารางเมตร	๒๙,๗๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง อบต. ปากตม		←									→	
๑๑.	ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร โดยวิธีลงหินคลุก (สายอ่างเก็บน้ำห้วยพร) บ้านพรเจริญ หมู่ที่ ๖	ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร หินคลุก กว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๒๗ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๕๘๑ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๕๕,๓๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง อบต. ปากตม		←									→	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒.	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินละสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง(รายจ่ายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการปรับปรุงที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง ที่มิใช่เป็นการปรับปรุงซ่อมแซมตามปกติ) เช่นรางระบายน้ำ, ถนน, อาคารสำนักงาน อบต.,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง อบต. ปากตม	←											→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด ที่ ๒ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและความมั่นคง เพื่อสังคมสงบสุข

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ คนชราและผู้ด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการสนับสนุนโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ คนชราและผู้ด้อยโอกาส ในพื้นที่ตำบลปากตม	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการจัดประชุมประชาคมทบทวน/เพิ่มแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒.	โครงการจัดทำแผนชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนชุมชน หมู่ที่ ๑-๘ และแผนพัฒนาตำบลปากตม เช่น การจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน,ตำบล	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๓.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของศูนย์ พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด ของ อบต.ปากตม	๑๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๔.	โครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่างในการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๕.	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียงคานโครงการสกัดกั้นยาเสพติดในพื้นที่ชายแดน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสกัดกั้นยาเสพติดในพื้นที่ชายแดนของศตส. อำเภอเชียงคาน	๕๐,๐๐๐	อำเภอเชียงคาน	ที่ทำการปกครองอำเภอ	←											→

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการควบคุมโรคติดต่อ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการควบคุมโรคติดต่อ เช่น โรคไข้เลือดออก โรคฉี่หนู โรคปากมือเท้าเปื่อยในเด็กฯลฯ	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๒.	โครงการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานในการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๔๕๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๓.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่นค่าป้าย ค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๔๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	๔,๕๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือทางการแพทย์ เช่น เปลหาม คนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๒.๔ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๑๗๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. ปากตม	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๒	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนรายปี ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ	๗,๕๐๐	ที่ทำการ อบต. ปากตม	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๓	ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๙,๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๔	ประเภทเบี้ยยังชีพผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๓,๗๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๒.๔ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๖	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลปากตม	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๗	เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๓	๑๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๘	ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ/บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑๗๗,๙๒๒	ที่ทำการ อบต. ปากตม	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๙	สำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน	๗๒๔,๒๓๘	หมู่ที่ ๑-๘	อบต. ปากตม	←											→

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด ที่ ๒ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและความมั่นคง เพื่อสังคมสงบสุข

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าตอบแทนรายเดือน ของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๒ คน	๕๑๔,๐๘๐	นายก,รองนายก อบต.	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๒	ประเภทค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๒ คน	๔๒,๑๒๐	นายก,รองนายก อบต.	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	ประเภทค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๒ คน	๔๒,๑๒๐	นายก,รองนายก อบต.	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๔	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. อัตราเดือนละ ๗,๒๐๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท	๘๖,๔๐๐	เลขานุการนายก อบต.	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๕	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	๑,๕๔๐,๘๐๐	ประธาน, รองประธาน,เลขา ส. อบต.	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ,ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ,ครู ค.ศ.๑ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน	๗,๖๗๗,๑๒๐	พนักงานส่วนตำบล	อบต. ปากตม	←											→
๗	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้กับพนักงานส่วนตำบลทุกตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มอื่น ๆ	๘๙,๒๒๐	พนักงานส่วนตำบล	อบต. ปากตม	←											→
๘	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งทุกตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง	๒๔๖,๐๐๐	พนักงานส่วนตำบล	อบต. ปากตม	←											→
๙	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ อัตรา	๕๐๔,๑๒๐	ลูกจ้างประจำ	อบต. ปากตม	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	ค่าจ้างพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวนตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) และการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอื่นๆ คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน	๓,๐๘๘,๙๒๐	พนักงานจ้าง	สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง อบต. ปากตม	←											→
๑๑	เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) และการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอื่นๆ คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน	๒๙๒,๓๒๐	พนักงานจ้าง	สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง อบต. ปากตม	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒	ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อ อปท.	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	๑๔๐,๐๐๐	อบต. ปากตม	สำนักปลัด, กองคลัง กองช่าง อบต. ปากตม	←					→						
๑๓	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างซึ่งมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๑๕,๐๐๐	พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, พนักงานจ้าง	สำนักปลัด, กองช่าง อบต. ปากตม	←					→						
๑๔	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล(สำนักปลัด)	๙๕,๐๐๐	พนักงานส่วนตำบล	สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง อบต. ปากตม	←					→						

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลสำนักปลัด และคณะผู้บริหาร	๖๑,๐๐๐	พนักงานส่วนตำบล	สำนักปลัด, กองช่าง	←											→
๑๖	เงินช่วยเหลือบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล	๕,๐๐๐	พนักงานส่วนตำบล	กองคลัง	←											→
๑๗	ค่าจ้างเหมาบริการคนงานประจำรถบรรทุกขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานประจำรถบรรทุกขยะจำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท/เดือน	๘๔,๐๐๐	อบต. ปากตม	สำนักปลัด,	←											→
๑๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่ไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัตินี้ เช่นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์ต่างๆ ค่าพิมพ์หนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือ ค่าล้าง อัด ขยายภาพ ค่าธรรมเนียมในการดำเนินคดีต่างๆค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒๐๐,๐๐๐	อบต. ปากตม	สำนักปลัด, อบต. ปากตม	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๙	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑)เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรอง ฯลฯ ๒)เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบและรวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง	๖๐,๐๐๐	อบต.ปากตม	อบต.ปากตม	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๐	ค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ เช่น กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ของขวัญ หรือเงินรางวัลในกิจกรรมต่างๆ สำหรับพิธีการตามวาระโอกาสที่มีความจำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากตม	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๒๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการเดินทางไปราชการ เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมและสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร อบต. และสมาชิกสภา อบต.	๑๒๐,๐๐๐	อบต.ปากตม	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๒	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา	เพื่อจ่ายในการลงทะเบียนฝึก-อบรมและสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารอบต. และสมาชิกสภาอบต.ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกฎหมายกำหนด ตามความเหมาะสม	๑๒๐,๐๐๐	ผู้บริหาร, พนักงานส่วนตำบล, ส.อบต.	สำนักปลัด, อบต. ปากตม	←											→
๒๓	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ)	๔๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๔	โครงการจัดกิจกรรมวันรัฐพิธีสำคัญต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันรัฐพิธีสำคัญต่างๆร่วมกับหน่วยงานราชการในพื้นที่ เช่นวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่๑๐, วันพ่อแห่งชาติ, วันแม่แห่งชาติ เป็นต้น ณ โครงการเทิดพระเกียรติฯบ้านคกงิ้ว เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	อบต. ปากตม	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๒๕	โครงการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาอบต. ข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของ อบต.ปากตม ผู้นำชุมชน เช่นค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมารถ ค่าที่พัก ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๓๐๐,๐๐๐	ผู้บริหาร, พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างฯ	สำนักปลัด อบต. ปากตม			←	—	—	—	—	→			

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๖	โครงการท้องถิ่นไทยปลอดภัยยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการท้องถิ่นไทยปลอดภัยยาเสพติด เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๒๗	โครงการท้องถิ่นโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการท้องถิ่นโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาลเช่น ค่าป้าย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๒๘	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้บริหาร ส. อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต.ปากตม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร ส.อบต.พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง อบตปากตม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	ผู้บริหาร, พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง ฯ	สำนักปลัด อบต. ปากตม				←						→		

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๙	โครงการออกหน่วยบริการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการออกหน่วย อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน ในพื้นที่ตำบลปากตมประจำประงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๓๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ	๑๖๐,๐๐๐	อบต. ปากตม	อบต. ปากตม	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้มเก็บเอกสาร ตรายาง ซอง ธงชาติ ฯลฯ	๑๔๐,๐๐๐	อบต. ปากตม	อบต. ปากตม	←											→
๓๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าวิทยุ เช่นหลอดไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้	๘๕,๐๐๐	อบต. ปากตม	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๓๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำหอมดับกลิ่น ถ้วยชาม แก้วน้ำ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต. ปากตม	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอร์รี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ ตลับลูกปืน หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ	๑๔๐,๐๐๐	อบต.ปากตม	สำนักปลัด อบต.ปากตม	←											→
๓๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรก น้ำมันเกียร์ น้ำมันไฮโดรลิค จาระบี ฯลฯ	๕๙๔,๐๐๐	อบต.ปากตม	สำนักปลัด อบต.ปากตม	←											→
๓๖	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเพื่อการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ไม้อัด โฟม ทินเนอร์ น้ำมันสนพู่กัน และสี ฯลฯ	๒๕,๐๐๐	อบต.ปากตม	สำนักปลัด อบต.ปากตม	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ปากตม	สำนักปลัด อบต.ปากตม	←											→
๓๘	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน อบต.ปากตม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลปากตม	๑๘๐,๐๐๐	อบต.ปากตม/ศพด.ตำบลปากตม	สำนักปลัด อบต.ปากตม	←											→
๓๙	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของ อบต.ปากตม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลปากตม	๒,๐๐๐	อบต.ปากตม/ศพด.ตำบลปากตม	สำนักปลัด อบต.ปากตม	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๐	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้โทรศัพท์สำหรับสำนักงาน อบต. ปากตม	๓,๐๐๐	อบต. ปากตม/ศพด.ตำบลปากตม	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๔๑	ค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลขค่าส่งธนาณัติ และค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร เป็นต้น	๑๐,๐๐๐	อบต. ปากตม/ศพด.ตำบลปากตม	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๔๒	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET) ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ค่าสื่อสารอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการโทรคมนาคม ฯลฯ	๑๔๐,๐๐๐	อบต. ปากตม/ศพด.ตำบลปากตม	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๔๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล สำหรับใช้ในงานบริหารงานทั่วไป โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน	๒๒,๐๐๐	งานบริหารทั่วไป	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงานใช้ในงานการเกษตร โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน	๑๖,๐๐๐	งานการเกษตร	สำนักปลัด อบต. ปากตม				←	—	→						
๔๕	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) สำหรับใช้ในงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๗,๐๐๐	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักปลัด อบต. ปากตม				←	—	→						
๔๖	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่นรถบรรทุกน้ำ ,รถยนต์ส่วนกลาง รถบรรทุกขยะ,รถจักรยานยนต์ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง	๕๐,๐๐๐	อบต. ปากตม	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←	—	—	—	—	→						

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๗	อุดหนุนการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือของ อปท.ระดับอำเภอ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑๒,๐๐๐	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือของ อปท. ระดับอำเภอ	สำนักปลัด อบต. ปากตม			←	—	—	—	→					
๔๘	อุดหนุนงานรัฐพิธีต่างๆ ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเชียงคาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงานรัฐพิธีต่างๆ ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเชียงคาน	๓๐,๐๐๐	อำเภอเชียงคาน	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔๙	โครงการสนับสนุนการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบต.(e-LAAS)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของอบต.ปากตม (e-LAAS) ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ เช่นการเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ และการปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ต	๑๐,๐๐๐	อบต. ปากตม	กองคลัง				←	—	—	—	—	—	→	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดทำโครงการแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน เช่นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการฯและอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๕๑	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสารแบบ4 ชั้น40 ช่องจำนวน 2 หลัง ราคาหลังล4,000 บาท ขนาดต้องไม่ต่ำกว่ากว้าง 90 ซม. ลึก 30 ซม. สูง 176 ซม.	๘,๐๐๐	กองคลัง	กองคลัง					←							→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด ที่ ๑ พัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ที่ ที่ ๔ การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๔ การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา

๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาตามโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯในเขตอำเภอเชียงคาน	๓๐,๐๐๐	ศพด. ๕ แห่ง	สำนักปลัด อบต. ปากตม				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	ประเภทวัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุกีฬาต่างๆ เช่นลูกฟุตบอล ตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. ปากตม	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยว ในพื้นที่ตำบลปากตม	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม						←	—	—	→			

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๔ การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา

๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการรักษาความสะอาดในสถานที่สาธารณะ และแหล่งการท่องเที่ยว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรักษาความสะอาดในสถานที่สาธารณะ แหล่งการท่องเที่ยว และสถานที่ราชการ ในพื้นที่ตำบลปากตม	๓๐,๐๐๐	สถานที่สาธารณะและแหล่งการท่องเที่ยว	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←	—	—	—	—	→						
๕	โครงการเกี่ยวกับพิธีการทางศาสนาและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีทางศาสนาและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นต่างๆ เช่น เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๘		←	—	—	—	—	→						

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๔ การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา

๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการเข้าร่วมงานกาชาดดอกฝ้ายบานสืบสานวัฒนธรรมไทเลย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการเข้าร่วมงานกาชาดดอกฝ้ายบานสืบสานวัฒนธรรมไทเลย ประจำปี พ.ศ.2563 เช่นค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าตกแต่งขบวน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	จังหวัดเลย	สำนักปลัด อบต. ปากตม				↔	↔	↔						
๗	โครงการเข้าร่วมงานประเพณีบุญซำฮะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการเข้าร่วมงานประเพณีบุญซำฮะจังหวัดเลย เช่นค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าตกแต่งขบวน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๔๐,๐๐๐	จังหวัดเลย	สำนักปลัด อบต. ปากตม				↔	↔	↔	→					

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๔ การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา

๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	โครงการจัดงานแข่งขันเรือพายงานบุญข้าวสาก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันเรือพายในงานบุญข้าวสากบ้านนาจาน หมู่ที่ 1,7 เช่นค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าเงินรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน	๔๐,๐๐๐	ม.๑,๗	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๙	โครงการจัดงานประเพณีแข่งเรือออกพรรษาที่ท่าดีหมี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงานประเพณีแข่งเรือออกพรรษาที่ท่าดีหมี เช่นค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าเงินรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน	๕๐,๐๐๐	ม.๑	สำนักปลัด อบต. ปากตม	↔											

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๔ การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา

๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการ “เที่ยวชมแม่น้ำสองสี ประเพณีสรงน้ำพระใหญ่” ในงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ.2563เช่นค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน	๔๐,๐๐๐	จังหวัดเลย	สำนักปลัด อบต. ปากตม							↔					

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๔ การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา

๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑	โครงการจัดงานประเพณีออกพรรษาอำเภอเชียงคาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมโครงการจัดงานประเพณีออกพรรษาอำเภอเชียงคาน เช่นค่าจ้างเหมารถร่วมขบวนแห่ ค่าตกแต่งขบวนแห่ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๗๐,๐๐๐	อำเภอเชียงคาน	สำนักปลัด อบต. ปากตม	↔											↔
๑๒	โครงการวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดทำโครงการวันผู้สูงอายุแห่งชาติ เช่นค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน	๕๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปาก							↔					

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด ที่ ๒ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและความมั่นคง เพื่อสังคมสงบสุข

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ที่ ๕ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาของท้องถิ่น

๕.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดกิจกรรมโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนในพื้นที่ตำบลปากตม เช่น ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าของขวัญของชำร่วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนในเขตพื้นที่	สำนักปลัด อบต. ปากตม				↔								

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาของท้องถิ่น

๕.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลปากตม จำนวนนักเรียน 100 คนๆ ละ 20บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 490,000 บาท 2)เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว) จำนวนนักเรียน 100 คนอัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 170,000 บาท 3)เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวนนักเรียน 100 คนอัตราคนละ1,130บาท/ปี จำนวน 113,000 บาท	๗๗๓,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนในเขตพื้นที่	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาของท้องถิ่น

๕.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	ค่าอาหารเสริม (นม)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 5 ศูนย์ จำนวนนักเรียน 100 คน วันละ 7.82 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 203,320.-บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนในพื้นที่ตำบลปากตม 5 แห่ง จำนวน 410 คนๆ ละ 7.82 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 833,600.-บาท	๑,๐๓๖,๙๒๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนในเขตพื้นที่	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาของท้องถิ่น

๕.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน) ขนาด 18,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 4 เครื่อง เพื่อติดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯบ้านกลางและบ้านท่าดีหมี จำนวนแห่งละ 2 เครื่อง	๑๑๔,๔๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านกลางและท่าดีหมี	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕	จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 1 ตู้	๕,๕๐๐	งานการศึกษา	สำนักปลัด อบต. ปากตม					←	—	—	—	—	—	—	→
๖	อุดหนุนโครงการเข้าค่ายลูกเสือ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดโครงการเข้าค่ายลูกเสือให้แก่โรงเรียนในพื้นที่ตำบลปากตม	๒๐,๐๐๐	โรงเรียนในเขตพื้นที่	สำนักปลัด อบต. ปากตม					←	—	—	—	—	—	—	→

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาของท้องถิ่น

๕.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	อุดหนุนโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน ในเขตพื้นที่ตำบลปากตม	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→
๘	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียน 5 แห่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันนักเรียนให้แก่โรงเรียน 5 แห่งจำนวนนักเรียน 410 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน	๑,๖๔๐,๐๐๐	โรงเรียน 5 แห่ง	สำนักปลัด อบต. ปากตม	←											→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด ที่ ๒ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและความมั่นคง เพื่อสังคมสงบสุข

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ที่ ๖ การพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๖ การพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๖.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่นค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	สมาชิก อปพร.	สำนักปลัด			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๖ การพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๖.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามโครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า เช่นค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๕,๐๐๐	สมาชิก อปพร.	สำนักปลัด อบต. ปากตม				←								→
๓	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลวันปีใหม่ พ.ศ. 2563 เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	สมาชิก อปพร.	สำนักปลัด อบต. ปากตม				↔								

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๖ การพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๖.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ พ.ศ. 2563 เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	สมาชิก อปพร.	สำนักปลัด อบต. ปากตม							↔					
๕	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	สมาชิก อปพร.	สำนักปลัด อบต. ปากตม				↔								

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๖ การพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๖.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งการใช้ในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานกู้ชีพกู้ภัย เช่น เสื้อสะท้อนแสง เครื่องแบบ รองเท้าหมวก ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	สมาชิก อปพร.	สำนักปลัด อบต. ปากตม							↔					
๗	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ผงเคมีดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิงสายส่งน้ำดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิงฯลฯ	๑๐,๐๐๐	สมาชิก อปพร.	สำนักปลัด อบต. ปากตม				↔								
๘	วัสดุอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทหนึ่งประเภทใด ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับและรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เสื้อชูชีพ มิเตอร์น้ำไฟฟ้าฯลฯ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด อบต. ปากตม						↔						

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด ที่ ๓ สร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตด้านการเกษตรเพื่อให้แข่งขันได้ และ

ยุทธศาสตร์จังหวัด ที่ ๔ ส่งเสริมอุตสาหกรรมการผลิตการค้าการลงทุน เชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้าน

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ที่ ๗ การพัฒนาเศรษฐกิจ อาชีพและรายได้

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๗ การพัฒนาเศรษฐกิจ อาชีพและรายได้

๗.๑ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปลูกป่าเทิดพระเกียรติฯ /ปลูกป่าชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดทำโครงการปลูกป่าเทิดพระเกียรติฯ /ปลูกป่าชุมชน ในพื้นที่ตำบลปากตม เช่นค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าพันธุ์พืช วัสดุ ป้าย อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ 1 - 8	สำนักปลัด			←								→	

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๗ การพัฒนาเศรษฐกิจ อาชีพและรายได้

๗.๑ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลปากตม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดทำโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลปากตม เช่นค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ 1 - 8	สำนักปลัด	←											→
๓	โครงการส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่การพัฒนาท้องถิ่น เช่นค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ 1 - 8	สำนักปลัด	←											→

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๗ การพัฒนาเศรษฐกิจ อาชีพและรายได้

๗.๑ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดทำโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน ในพื้นที่ตำบลปากตม เช่นค่าวัสดุ ป้าย อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ 1 - 8	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕	วัสดุการเกษตร	เพื่อจัดซื้อวัสดุต่างๆ เกี่ยวกับการเกษตร เช่น อุปกรณ์การเกษตร จอบ เสียม มีด คราด สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช พันธุ์พืช และเพาะชำกล้าไม้ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ 1 - 8	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๗ การพัฒนาเศรษฐกิจ อาชีพและรายได้

๗.๑ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าพันธุ์พืช วัสดุ ป้าย อุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ 1 - 8	สำนักปลัด	←											→